

**REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato**

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, TRIENNALE, PROROGABILE PER ULTERIORI ANNI DUE, DI ASSISTENZA DOMICILIARE SANITARIA, FARMACOLOGICA, INFERMIERISTICA, RIABILITATIVA, MEDICO E PSICOLOGICA NEL TERRITORIO DELL’AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.).

DISCIPLINARE DI GARA

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

SOMMARIO

PARTE PRIMA OGGETTO GARA - IMPORTO GARA - ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI4

Art. 1.- Indizione della gara	4
Art. 2.- Oggetto della gara	4
Art. 3.- Caratteristiche del servizio	4
Art. 4.- Importo a base di gara	4
Art. 5.- Definizioni.....	5
Art. 6.- Leggi e norme di riferimento	5
Art. 7.- Ammissibilità alla partecipazione alla gara	5
Art. 8.- Esclusione dalla partecipazione alla gara.....	6
Art. 9.- Divieto di cessione del contratto e subappalto	6
Art. 10.- Oneri, obblighi e responsabilità della DA	7
Art. 11.- Cauzioni	7

PARTE SECONDA DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA ..9

Art. 12. - Generalità	9
Art. 13. - Progetto tecnico del servizio offerto	9

**PARTE TERZA MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA-
E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA - PROCEDURA DI GARA -
AGGIUDICAZIONE10**

Art. 14.- Documentazione per la partecipazione alla gara.....	10
Art. 15.- Contenuto della busta "A"	10
Art. 16.- Contenuto della busta "B"	13
Art. 17.- Contenuto della busta "C"	13
Art. 18.- Confezione ed invio dell'offerta	14
Art. 19.- Offerta sostitutiva	14
Art. 20.- Termine di ricezione delle offerte	15
Art. 21.- Validità dell'offerta	15
Art. 22.- Criteri di invalidazione delle offerte	15
Art. 23.- Persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche	15
Art. 24.- Svolgimento della gara	16
Art. 25.- Criteri di valutazione delle offerte.....	17
Art. 26.- Offerte anomale.....	17
Art. 27.- Aggiudicazione in caso di parità di punteggio.....	18
Art. 28.- Informativa preventiva in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale.....	18
Art. 29.- Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico.....	18
Art. 30.- Informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e l'aggiudicazione.....	19
Art. 31.- Comunicazioni e informazioni sulla gara.....	20
Art. 32.- Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003	20

**REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato**

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

A L L E G A T I

- ALLEGATO 1 e 1/bis**
MODELLO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI
PER AMMISSIONE
- ALLEGATO 2** **SCHEDA OFFERTA ECONOMICA**
- ALLEGATO 3** **DUVRI**
- ALLEGATO 4** **MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE CONCORRENTI**
- ALLEGATO 5** **MODELLO DI AUTODICHIARAZIONE PER LE IMPRESE AUSILIARI**
- ALLEGATO 6** **GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**
- ALLEGATO 7** **CAPITOLATO SPECIALE DI GARA**

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

PARTE PRIMA
OGGETTO GARA - IMPORTO GARA -
ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

Art. 1.- Indizione della gara

L'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (A.S.P.), con sede in Potenza, via Torraca, 2, nel seguito definita brevemente "Stazione Appaltante" (in sigla: SA) bandisce una gara nella forma della procedura aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i.

La gara verrà espletata nell'osservanza delle norme contenute nel citato D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, e successive modificazioni ed integrazioni, per l'affidamento del Servizio specificato al successivo Art. 2.

La gara verrà affidata all'offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 83 del già citato Decreto n. 163/06.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del d. lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Stazione Appaltante ha redatto il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze" (DUVRI - Allegato 3).

Art. 2.- Oggetto della gara

La Ditta Aggiudicataria dell'appalto, in forma singola, consorziata ovvero associata, anche temporaneamente (nel seguito sinteticamente denominata DA), è tenuta a fornire relativamente all'espletamento del presente servizio, capacità organizzativa, forza lavoro, attrezzature, materiali e supporti logistici nel rispetto degli standard riconosciuti, delle normative internazionali, delle leggi e dei regolamenti comunitari, nazionali e locali.

L'oggetto della gara è rappresentato dall'affidamento, per anni 3 (tre) prorogabile per ulteriori anni 2 (due), del Servizio di Assistenza Domiciliare Sanitaria, Farmacologica, Infermieristica, Riabilitativa, Medico e Psicologica nel territorio dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (A.S.P.).

La SA si riserva il diritto di: a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006; b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Art. 3.- Caratteristiche del servizio

Le caratteristiche del servizio sono quelle di cui all'Allegato Capitolato Speciale d'appalto, facente parte integrante del presente Disciplinare.

Art. 4.- Importo a base di gara

L'importo complessivo a base d'asta annuo è stabilito in Euro 6.070.275,00 oltre IVA (Importo massimo soggetto a ribasso). Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al predetto importo annuo.

L'importo complessivo riferito all'intera durata contrattuale (3+2 anni), comprensivo di ogni onere e spesa è stabilito in €. 30.351.375,00 oltre IVA, di cui:

- €. 18.210.825,00 oltre IVA, riferiti ai 3 anni della durata contrattuale;
- €. 12.140.550,00 oltre IVA, riferiti alla eventuale prosecuzione contrattuale per anni 2, ai sensi degli artt. 29 co.1 e 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Gli oneri relativi alla sicurezza, così come dettagliati nel DUVRI (Allegato 3 al Disciplinare), ammontano a €. 700,00 annui non soggetti a ribasso.

La prestazione di cui al presente appalto viene effettuata nell'esercizio di impresa e, pertanto, è soggetta all'Imposta sul Valore Aggiunto (D.P.R. 26/10/1972, n. 633) da sommarsi all'importo di cui sopra, a carico della SA, in base all'aliquota vigente al momento del pagamento.

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

Art. 5.- Definizioni

Nell'ambito del presente disciplinare, del capitolato speciale, dei documenti complementari, e di tutta la documentazione contrattuale applicabile, verranno adottate le seguenti definizioni:

- a) Stazione Appaltante: Ente che indice la gara per l'appalto in questione, in sigla: SA.
- b) Offerenti: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che partecipa alla gara;
- c) Ditta Aggiudicataria: ditta, impresa, consorzio di imprese o associazione temporanea di imprese che si aggiudica la gara per l'appalto in questione. Indicata anche come Ditta; in sigla: DA.

Art. 6.- Leggi e norme di riferimento

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza di tutte le condizioni stabilite nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale e nel contratto d'appalto ed all'osservanza delle seguenti leggi, regolamenti e norme, che si intendono qui integralmente richiamate, conosciute ed accettate dalla DA:

- a) Decreto Legislativo n. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 concernente il Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- c) Decreto Legislativo 20 marzo 2010, n. 53 concernente "Attuazione della Direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici";
- d) Codice Civile libro IV, titolo II "Dei contratti in generale" (art. 1321 e seguenti) con particolare riferimento agli artt. 1453 e segg. in tema di risoluzione del contratto.
- e) Codice Civile - libro IV, titolo III, capo VII "Dell'appalto", artt.1655-1677 (nel presente Disciplinare viene chiamato in modo abbreviato "c.c.");
- f) Dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;
- g) Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. relativo alla sicurezza nei luoghi di lavoro e successive modificazioni ed integrazioni;
- h) Legge 19.3.1990, n. 55 "Nuove disposizioni per la prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale";
- i) Decreto Legislativo 06 settembre 2011, n. 159, concernente «Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia»;
- j) D.P.R. 28.12.2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";
- k) Legge 12 marzo 1999 n. 68 disciplinante le "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- l) Legge 30.6.2003 n. 196 (tutela della privacy);
- m) Legge 13/08/2010, n. 136, come modificata dal D.L. 12/11/2010, n. 187, convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- n) dalle condizioni contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale di appalto, e nei relativi allegati.
- o) Dalle altre disposizioni statali e/o regionali inerenti la materia contrattuale, per quanto non regolato e previsto dalle precedenti fonti normative

Nel presente disciplinare di gara e nei documenti complementari potranno essere richiamate leggi e norme specifiche che devono ritenersi integranti l'elenco soprastante.

Art. 7.- Ammissibilità alla partecipazione alla gara

Alla gara sono ammessi a presentare offerta i soggetti ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. 12.4.2006, n. 163, in possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A., relativo alla categoria merceologica oggetto del presente appalto, ovvero le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, purché nel rispetto delle forme previste nei Paesi di stabilimento.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve:

- essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio dei mandanti;

- specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire la fornitura nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

L'offerta dei concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Sanitaria.

Ai partecipanti alla gara è vietato partecipare come impresa individuale avendo partecipato in raggruppamento.

Ogni Offerente non potrà presentare più di un'offerta.

E' inoltre ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, nell'Allegato 5 al presente disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

Art. 8.- Esclusione dalla partecipazione alla gara

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino anche in una sola delle condizioni previste dall'Art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti nei cui confronti la SA ha adottato provvedimenti di risoluzione contrattuale per grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o per aver commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale.

Nel caso di raggruppamento di imprese, nessuno dei partecipanti potrà trovarsi in una o più delle citate condizioni di esclusione, pena la decadenza dell'intero raggruppamento dall'accesso alla gara.

Art. 9.- Divieto di cessione del contratto e subappalto

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

E' ammesso il subappalto nei limiti e con le modalità previste dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato. L'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

1. la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare la parte della fornitura che intende eventualmente subappaltare, in ogni caso non superiore al 30%;
2. l'appaltatore deve depositare, in originale ovvero in copia autentica, il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione della fornitura/servizi subappaltati;
3. con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 D.Lgs n. 163/2006);
4. l'aggiudicatario deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al venti per cento ed inoltre, l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

L'Ente provvederà a corrispondere gli importi dei servizi subappaltati esclusivamente alla ditta aggiudicataria.

Resta comunque inteso che è fatto obbligo per l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D. Lgs 163/2006, di trasmettere alla SA, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la SA contraente sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

La Ditta dovrà produrre dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento, ai sensi dell'art. 2359 del c.c. con il titolare del subappalto. Sul punto si precisa che nel

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

caso in cui l'aggiudicatario sia un R.T.I. o un consorzio analoga dichiarazione dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del R.T.I. o del consorzio.

Il subappalto dovrà comunque essere autorizzato con formale atto dell'Ente. Nell'ipotesi di subappalto occulto, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dalla legislazione vigente, la Ditta aggiudicataria dovrà rispondere, sia verso la SA, sia eventualmente verso terzi, di qualsiasi infrazione alle norme del capitolato di gara compiute dal subappaltatore. In tale ipotesi la SA può procedere alla risoluzione del contratto.

Art. 10.- Oneri, obblighi e responsabilità della DA

Sono a carico della DA, e quindi da considerarsi compresi nell'appalto, gli oneri e obblighi di seguito riportati:

- a) spese relative alla messa a disposizione di personale, mezzi ed attrezzature per l'esecuzione del servizio;
- b) le spese di contratto, di stampa, di bollo, di registro, di copia inerenti agli atti che occorrono per la gestione dell'appalto;
- c) le spese necessarie alla costituzione della garanzia contrattuale ed al suo reintegro in caso di uso da parte della SA, nonché le spese per fidejussioni prestate a qualunque titolo;
- d) oneri derivanti dall'assumere in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, tanto per l'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto;
- e) oneri che dovessero occorrere nel corso dell'adempimento contrattuale a seguito di imprevisti non valutati sia nella fase progettuale della SA che della DA;
- f) ogni altro onere, obbligo e responsabilità della DA specificato nel Capitolato Speciale di gara.

È a carico della Ditta, inoltre, ogni obbligo derivante dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro.

Il corrispettivo per gli obblighi, oneri e responsabilità di cui al presente articolo, nonché di quant'altro riportato altrove nel presente Disciplinare, è conglobato nel prezzo delle forniture stabilito in sede di stipulazione del contratto d'appalto.

Art. 11.- Cauzioni

Cauzione provvisoria per partecipare alla gara. L'offerta presentata per la partecipazione alla gara deve essere corredata, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 75, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., da una garanzia pari al 2% (duepercento) dell'importo complessivo riferito a (3 anni) sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente; detta cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice, ovvero mediante fideiussione bancaria o assicurativa, ovvero rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs 24/02/1998, n. 58 (art. 75 comma 3 del D.Lgs 163/2006, come modificato dall'art.28 D.Lgs 19/09/2012, n. 169).

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere validità per almeno trecentosessantacinque giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed essere corredata – a pena di esclusione – dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per un ulteriore anno, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse affidatario. La SA, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui alla presente lettera a), tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

- a) *Garanzia contrattuale per la stipula del contratto.* L'esecutore del contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 113, D.lgs. n. 163/2006 e smi, è obbligato a costituire, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria del 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della SA. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, di apposita certificazione, in originale o in copia autentica, attestante la maturazione del diritto allo svincolo stesso. L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente. Sono nulle le eventuali pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli atti di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente comma "a" da parte della SA, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La *Garanzia contrattuale per la stipula del contratto* copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento.

**REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato**

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

**PARTE SECONDA
DOCUMENTAZIONE TECNICA PER L'OFFERTA**

Art. 12. - Generalità

Nella presente "Parte Seconda" sono descritti nel dettaglio i contenuti di alcuni dei documenti tecnici da presentare a corredo dell'offerta ed elencati nel successivo Art. 16.- Contenuto della busta "B".

Art. 13. - Progetto tecnico del servizio offerto

L'Offerente è tenuto a redigere apposito Progetto tecnico del servizio offerto che contenga tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata della valutazione delle offerte di:

- verificare il rispetto di quanto richiesto nel Capitolato Speciale di gara;
- apprezzare le eventuali condizioni migliorative rispetto a quanto richiesto;
- procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti dal Capitolato Speciale di gara.

Si precisa inoltre che la presenza nel Progetto gestionale, così come in generale nella busta B, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta (busta C) costituisce causa di esclusione dalla gara.

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

PARTE TERZA
MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA -
PROCEDURA DI GARA - AGGIUDICAZIONE

Art. 14.- Documentazione per la partecipazione alla gara

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a pena di esclusione dalla gara, controfirmato sui lembi di chiusura e sigillato con sistemi idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

All'interno del plico come sopra individuato, le Ditte dovranno inserire la documentazione elencata negli articoli che seguono, suddivisa in quattro buste chiuse e sigillate con le modalità di cui sopra:

- busta "A": documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara;
- busta "B": documentazione tecnica del servizio offerto;
- busta "C": offerta economica;

Tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana.

Art. 15.- Contenuto della busta "A"

Nella busta "A" riportante la dicitura esterna "Documentazione amministrativa" e gli estremi del concorrente, dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A.1) **Elenco** della documentazione prodotta ed inclusa nella busta A;
- A.2) **Copia** del presente disciplinare di gara, del capitolato speciale di gara e dei relativi allegati firmati per accettazione in ogni loro pagina dal Legale Rappresentante dell'offerente o da persona dotata di idonei poteri di firma.;
- A.3) **Autodichiarazione** anche cumulativa (come da Fac simile Allegato 1 – 1bis), resa ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, sottoscritta secondo quanto prescritto dall'art. 38 del DPR 445/00 e s.m.i, recante in allegato la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore attestante il possesso dei requisiti di seguito indicati:
- l'iscrizione, per attività inerenti ai beni oggetto di gara, al C.C.I.A.A. o per i residenti in altri stati membri, in uno dei registri professionali o commerciali indicati all'Allegato XI B) del D.Lgs 163/2006;
 - di non trovarsi in nessuna delle condizioni generali di esclusione dai pubblici appalti previste dall'art. 38 comma 1 e 2 del D.Lgs.163/2006;

Sul punto si precisa che la dichiarazione di cui all'Allegato 1-1bis del presente Disciplinare dovrà essere presentata: (i) in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e) del D. Lgs. n. 163/06 sia costituiti che costituendi da tutte le imprese componenti il R.T.I. o il Consorzio; (ii) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti per quanto riguarda i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06, dal solo Consorzio per quanto riguarda i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, il tutto come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare.

- A.4) **Capacità economico-finanziaria**, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n. 163/06:
Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, rilasciata dal legale rappresentante dell'Offerente nelle forme previste dal DPR n. 445/2000 (*anche mediante autocertificazione con allegata copia di un documento di riconoscimento del dichiarante*), attestante:
- l'importo relativo a servizi analoghi a quelli oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi finanziari (2009 – 2010 – 2011), presso Aziende Sanitarie Locali e/o Aziende Ospedaliere pubbliche o private, che non dovrà essere stato inferiore ad Euro 6.070.275,00.
- A.5) **Capacità tecnica**, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n.163/06:
- Elenco dei principali servizi eseguiti negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari e dei relativi recapiti, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di servizi eseguiti a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

stesso concorrente.¹

A.6) **Cauzione provvisoria** nelle modalità stabilite dall'Art. 11.- Cauzioni del presente Disciplinare. e per gli importi indicati nella tabella seguente:

CAUZIONE PROVVISORIA 2%	CAUZIONE PROVVISORIA 1%
€ 364.216,50	€ 182.108,25

A.7) **Attestazione della certificazione di qualità ISO 9001**, redatta e sottoscritta in conformità al DPR 445/2000 con allegazione di copia di documento di identità, attestante che la Ditta sia certificata per la gestione ed erogazione dei servizi assistenziali e sanitari.

A.8) **Documentazione relativa all'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria** per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113, qualora l'offerente risultasse affidatario (art.75 co. 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.);

A.9) **documento comprovante l'avvenuto pagamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici**, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005.

Dovrà essere prodotta la ricevuta in originale del versamento relativa all'avvenuto pagamento effettuato a titolo di contribuzione per la partecipazione alla gara, dovuto all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture ai sensi della deliberazione della medesima Autorità 21 dicembre 2011 (pubblicata dalla G.U.R.I. n. 30 del 06/02/2012), del seguente importo:

CODICE IDENTIFICATIVO GARA C.I.G.	IMPORTO
4742412A2D	€. 200,00

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà necessario iscriversi on-line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>, a partire dal 1° maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti di vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

Pertanto nono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **Online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, Mastercard, Diners, American Express.
Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio;
A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicata in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione"
- In contanti muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
All'indirizzo <http://lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto di vendita più vicino a te"; tra le Tipologie di servizio previste dalla ricerca è presente la voce "Contributi Avcp".
Lo scontrino rilasciato dal punto di vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

¹ inserire eventuali limiti minimi tale elenco dovrà contenere non meno di xx servizi della stessa tipologia di quella richiesta.

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

Operatori economici esteri

Per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN. IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC. PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Nel caso di A.T.I. sia costituita, sia non ancora costituita, il versamento è unico e deve essere effettuato dalla capogruppo.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di gara.

A.10) **Dichiarazione** di avere attentamente vagliato tutte le indicazioni e clausole riportate nel presente disciplinare, nel capitolato speciale e nella documentazione complementare, nonché tutte le relative circostanze di tempo, di luogo e contrattuali che possano influire sulla esecuzione dell'appalto stesso, e di incondizionata accettazione delle stesse;

A.11) **In caso di avvalimento**, il concorrente principale dovrà presentare, conformemente ai modelli riportati in Allegato 4 ed Allegato 5:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34;
- f) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, la ditta Concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido in relazione alle prestazioni oggetto dell'Appalto. Ogni Ditta Concorrente può avvalersi di una sola Impresa Ausiliaria per ciascun requisito. A pena di esclusione, non è consentito che più ditte Concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

A.12) **In caso di RTI o Consorzio**

Già costituito:

- copia autentica dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
- dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;

Non costituito:

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

- dichiarazione singola o congiunta firmata dal Legale Rappresentante o da persona dotata di idonei poteri di firma, di ciascuna impresa raggruppanda o consorzianda, attestante;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006;
- la specificazione delle parti dell'appalto che saranno eseguite dalle singole imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. 163/2006;

Per gli Offerenti aventi sede legale all'estero, le dichiarazioni di cui al presente articolo possono essere sostituite da analoghe dichiarazioni o certificati rilasciati dai competenti uffici del Paese in cui la Ditta ha sede, ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 163/06.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, debbono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

LA MANCATA PRODUZIONE, ANCHE DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI RICHIESTI, COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA; ferma restando comunque l'ammissibilità del completamento e chiarimento dei documenti presentati nei limiti previsti dall'art. 46 del D. Lgs. n. 163/06.

Art. 16.- Contenuto della busta "B"

La busta "B" dovrà contenere tutte le informazioni necessarie a dimostrare la conformità dei servizi offerti alle specifiche indicate nell'Allegato 7 del presente disciplinare.

Nella busta "B" riportante la dicitura esterna "Documentazione Tecnica" e gli estremi del concorrente, dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti descritti analiticamente nella "Parte seconda" del presente disciplinare:

- B.1) Elenco della documentazione prodotta ed inclusa nella busta B;
- B.2) Progetto Tecnico circa le modalità di svolgimento del servizio articolato secondo le modalità espressamente richieste e specificate nel Capitolato Speciale di gara (Cfr. Art. 13. - Progetto tecnico del servizio offerto).

Si ribadisce inoltre, quanto già specificato nel precedente art. 13, ovvero: il Progetto tecnico del servizio offerto dovrà contenere tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata della valutazione delle offerte di:

- *verificare il rispetto di quanto richiesto nel Capitolato Speciale di gara;*
- *apprezzare le eventuali condizioni migliorative rispetto a quanto richiesto;*
- *procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti dal Capitolato Speciale di gara.*

Si ribadisce, altresì, che la presenza nel Progetto gestionale, così come in generale nella busta B, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico relativo all'offerta (busta C) costituisce causa di esclusione dalla gara.

I documenti sopra indicati, eventualmente prodotti in lingua straniera, devono essere accompagnati da traduzione in lingua italiana a norma di legge.

I documenti prodotti dalle imprese comunitarie debbono essere conformi a quanto previsto dalle vigenti direttive dell'Unione Europea.

L'Offerente potrà allegare alla documentazione sopra elencata qualsiasi altro materiale tecnico illustrativo (elaborati grafici, schede tecniche, depliant ecc.) in lingua italiana, ovvero accompagnato da traduzione.

Art. 17.- Contenuto della busta "C"

La busta "C", riportante la dicitura esterna "Offerta economica" e gli estremi del concorrente, dovrà contenere l'offerta economica proposta dal concorrente, redatta sulla base del modello tipo di cui all'Allegato 2, predisposto dalla Stazione Appaltante.

Nella busta "C" dovranno essere riportate, a pena di esclusione, le seguenti voci:

- C.1. Denominazione e ragione sociale, sede legale, partita IVA dell'Offerente (in caso di raggruppamento, devono essere indicate tutte le imprese).
- C.2. Dichiarazione di aver giudicato, nell'effettuare l'offerta, il prezzo equo e remunerativo, anche in considerazione degli elementi che influiscono sia sul costo dei materiali delle forniture, che sul costo della mano d'opera, dei noli, dei trasporti, dell'installazione, dei lavori e del collaudo nonché di tutti gli oneri a carico della DA previsti dal presente Disciplinare.
- C.3. Dichiarazione di aver tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

nel luogo dove devono essere eseguite le forniture ed i lavori.

C.4. Importo annuale per l'espletamento del servizio;

C.5. Importo complessivo per anni 3 (tre), per l'espletamento del servizio.

Si precisa che i corrispettivi al personale devono essere adeguati ai CC.NN.LL. e prevedere che per ciascuna delle figure professionali il costo orario non soggetto a ribasso.

L'offerta economica, redatta in lingua italiana e in regola con la vigente normativa sul bollo, dovrà essere incondizionata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso da persona avente i poteri per impegnare l'Offerente.

L'offerta economica dovrà essere formulata, al netto delle imposte di legge ed esponendo i prezzi in cifre ed in lettere, per l'esecuzione del servizio e dovrà essere comprensiva di tutti gli oneri elencati nel presente disciplinare, ivi comprese le spese generali. Pertanto nulla è dovuto al prestatore del servizio oltre la remunerazione dei costi di cui sopra.

L'offerta dovrà essere corredata dalla tabella ufficiale relativa al costo orario utilizzato per la quantificazione dell'offerta presentata, dalla quale evincere il livello e il costo orario di ciascuno delle figure professionali.

La tabella in questione dovrà essere relativa ai CCNNLL., ovvero del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali riguardante il settore socio-assistenziale.

Si precisa che, pena esclusione, non saranno accettati documenti redatti a mano.

In caso di discordanza tra i prezzi offerti nelle singole voci e quelli riportati nel totale complessivo, varrà l'offerta più conveniente per la SA.

In caso di Ditte appositamente e temporaneamente raggruppate l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/06. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti della SA di tutte le imprese raggruppate.

L'offerta vincola la ditta concorrente.

Il mancato rispetto da parte della DA degli impegni assunti con la presentazione dell'offerta, verrà ritenuto dalla SA come "grave negligenza e/o malafede" ai sensi dell'art. 38, lettera f del D.Lgs. 163/06 con conseguente esclusione della DA dalla futura partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né potrà essere affidataria di subappalti, e non potrà stipulare i relativi contratti.

Art. 18.- Confezione ed invio dell'offerta

Le buste "A", "B", "C" di cui agli articoli precedenti, ciascuna con l'indicazione del proprio contenuto, dovranno essere comprese in un unico plico, pure esso sigillato e controfirmato sui lembi sovrapposti, recante la seguente dicitura: "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO, PER 3 (TRE) ANNI, PROROGABILE PER ULTERIORI ANNI 2 (DUE) DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SANITARIA, FARMACOLOGICA, INFERMIERISTICA, RIABILITATIVA, MEDICO E PSICOLOGICA NEL TERRITORIO DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA (A.S.P.)".

Il plico, che dovrà riportare denominazione e recapito del mittente, dovrà pervenire a mano o a mezzo servizio postale pubblico o servizi equiparati autorizzati al protocollo dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza - Ufficio Provveditorato - Via Torraca, 2 – 85100 POTENZA, nei termini riportati nel bando, ovvero entro le **ore 13:00 del giorno 11/02/2013**.

Il recapito dell'offerta ed il rispetto dei termini di consegna rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Art. 19.- Offerta sostitutiva

E' ammessa la presentazione di offerta sostitutiva di offerta già presentata, a condizione che:

Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare Sanitaria, Farmacologica, Infermieristica, Riabilitativa, Medico e Psicologica nel territorio dell'Azienda Sanitaria Locale di Potenza (ASP).

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

- a) sia presentata dal medesimo Offerente;
- b) revochi e non integri la precedente offerta;
- c) riporti sul plico la dicitura "OFFERTA SOSTITUTIVA" scritta in rosso;
- d) sia presentata entro i termini stabiliti nel presente disciplinare.

Le condizioni enunciate devono verificarsi simultaneamente.

Art. 20.- Termine di ricezione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire alla SA, a rischio e cura dell'Offerente, entro la data e l'ora stabilite.

Si avverte che ogni offerta presentata, oltre il termine sopra indicato, sarà ritenuta come "non pervenuta", anche se sostitutiva di offerta precedente.

Art. 21.- Validità dell'offerta

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di 180 (centottanta) giorni solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. L'offerta è tacitamente prorogata per ulteriori 180 giorni nella sua validità se la Ditta offerente non provvederà formalmente alla sua revoca.

L'offerta non potrà in alcun modo essere ritirata prima della conclusione delle operazioni di gara.

Art. 22.- Criteri di invalidazione delle offerte

Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide, le offerte:

- a) in caso di violazione dei termini per la presentazione dell'offerta;
- b) Non contenenti i documenti richiesti;
- c) In caso di dichiarazioni sostitutive non corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento;
- d) In caso di mancata produzione della garanzia provvisoria;
- e) Non sottoscritte dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'Offerente, ovvero dai legali rappresentanti delle Ditte eventualmente associate;
- f) Formulate in aumento rispetto all'importo a base d'asta;
- g) Lacunose nel merito in relazione alle modalità della fornitura, tali da non permetterne la valutazione, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice;
- h) Sottoposte a condizioni, termini o modalità non previste dal presente disciplinare e nei documenti complementari.
- i) In caso di ogni altra ipotesi di esclusione dalla gara espressamente prevista dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006, come modificato dall'art. 4, comma 2, lettera d) del D.L. n. 70 del 2011, si procederà all'esclusione dei concorrenti al verificarsi delle seguenti ipotesi:

- a.1 in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei Contratti e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti;
- b.1 nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- c.1 in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle offerte.

Art. 23.- Persone ammesse ad assistere alle sedute pubbliche

Saranno ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi ed alla seduta di gara (aggiudicazione) i legali rappresentanti delle Ditte concorrenti o i procuratori muniti di valida procura o delega, anche in carta semplice apposta delega o procura.

I poteri di rappresentanza legale dovranno essere dimostrati mediante idonea documentazione (ad esempio: certificato C.C.I.A.A. in corso di validità).

Eventuali procure o deleghe dovranno riportare nome e cognome del rappresentante, qualifica/ruolo, ed i poteri di rappresentanza dei quali è munito.

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

La procedura di gara avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuna delle Ditte partecipanti è presente nella sala della gara.

Art. 24.- Svolgimento della gara

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un Seggio di gara (presieduto dal Responsabile del Procedimento assistito da due dipendenti con funzione di testimoni -uno dei quali con funzione di segretario verbalizzante-), e da un'apposita Commissione giudicatrice nominati con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria dopo il termine di scadenza per la presentazione delle stesse offerte, ai sensi dell'art. 84 del Codice dei Contratti.

Nel giorno, nel luogo e nell'ora stabiliti, il seggio di gara, in seduta pubblica, procederà:

1. alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
2. all'apertura dei plichi stessi;
3. all'apertura dei plichi contenenti la **Busta "A"** - Documentazione Amministrativa - e verifica del contenuto, sia sotto il profilo della completezza formale, che della conformità alle prescrizioni di gara;
4. Per le Ditte la cui documentazione amministrativa sarà risultata regolare, si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione tecnica (**Busta "B"**) al fine di procedere alla verifica per la presenza dei documenti prodotti.
5. A proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.
6. Tutte le **buste "C"** contenenti le offerte economiche delle Ditte concorrenti, verranno racchiuse in un unico plico che, chiuso, sigillato e controfirmato dai componenti del seggio e da alcuni rappresentanti delle Ditte, presenti alla seduta di gara, verrà custodito in luogo protetto nella stanza /armadio /cassaforte la cui chiave è nella disponibilità del solo segretario.
7. Di seguito, dopo aver ammesso i concorrenti aventi i requisiti di partecipazione richiesti e dei quali sia stata riscontrata la regolarità della documentazione (eventualmente anche con riserva di regolarizzazione ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.), si procederà alle operazioni di sorteggio pubblico previste all'art. 48 comma 1 del Codice dei contratti, al quale integralmente si rimanda, provvedendo a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, di comprovare, **entro 10 giorni** dalla data di ricezione della richiesta medesima, il possesso dei sottoindicati requisiti di capacità tecnico/amministrativa ed economico/finanziaria dichiarati in offerta, presentando, con riferimento alle Ditte individuali ovvero a tutti i soggetti facenti parte di R.T.I., o Consorzi, con presentazione della seguente documentazione:
 - A. Originale o copia conforme all'originale dei certificati di esecuzione dei servizi nel settore oggetto della gara, effettuati negli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011).

Stante il carattere perentorio della disposizione di legge, ribadito anche dalla recente giurisprudenza, si richiama l'attenzione delle Ditte partecipanti sia alla dichiarazione circa il possesso dei requisiti, sia alla predisposizione in tempo utile della documentazione che verrà richiesta a comprova di quanto dichiarato.

Qualora il concorrente sorteggiato abbia già presentato la suddetta documentazione a corredo dell'offerta e contenuta nella busta A) , non si darà luogo a detta richiesta, procedendo ai predetti controlli nella seduta stessa.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per i provvedimenti di cui all'articolo 6 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ².

E' in facoltà del Presidente del seggio di gara, conformemente a quanto previsto dall'art. 46 del Codice dei contratti, richiedere alle Ditte partecipanti, in caso di documentazione incompleta, tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni,

² Si richiamano le disposizioni portate dall'art. 6 comma 11 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. che prevede l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria fino ad € 25.822,00 a carico degli operatori economici che non ottemperano alla richiesta della stazione appaltante di comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento, ovvero l'applicazione della sanzione amministrativa pecuniaria fino ad € 51.545,00 a carico degli operatori economici che forniscono dati o documenti non veritieri circa il possesso dei requisiti di qualificazione alle stazioni appaltanti. Inoltre ai sensi dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, dispone la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, non oltre i termini indicati nella richiesta dell'Azienda Sanitaria.

Potrà essere richiesta l'integrazione dell'importo della cauzione presentata, qualora venga riscontrata non corrispondenza con l'importo richiesto.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio non deve in alcun caso violare la par condicio dei concorrenti.

8. La seduta pubblica verrà, quindi aggiornata in attesa degli eventuali controlli sul possesso dei requisiti ex art. 48, comma 1, delle eventuali regolarizzazioni, e delle risultanze della valutazione tecnico/qualitativa, invitando il pubblico presente ad allontanarsi dal locale, con l'avvertenza che la seduta pubblica di gara, per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verrà comunicata, a mezzo fax, a tutte le Ditte con almeno tre giorni lavorativi di anticipo, a conclusione dell'esame e valutazione delle proposte tecniche da parte che sarà effettuata da parte dell'apposita Commissione giudicatrice .

La documentazione tecnica verrà trasmessa alla suddetta Commissione giudicatrice.

9. La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procede, sulla base della documentazione contenuta nelle buste «B - Documentazione tecnica», a:

Effettuare la valutazione qualitativa del progetto tecnico concernente le modalità di svolgimento del servizio, presentato dai singoli concorrenti, e alla conseguente attribuzione dei punteggi con le modalità e i criteri di cui all'allegato 6 rubricato "griglia di valutazione delle offerte.

10. Acquisita la valutazione delle offerte tecniche da parte della Commissione giudicatrice, si provvederà ad invitare i concorrenti, per data, ora e sede da determinarsi, ad intervenire in seduta pubblica in cui si procederà all'apertura delle offerte economiche (busta C).

In tale seduta, il seggio di gara, integrato dalla Commissione giudicatrice per eventuali chiarimenti in merito alla valutazione tecnica di propria competenza, verificherà la sussistenza dei requisiti autocertificati in sede di ammissione dalla/e Ditta/e eventualmente sorteggiata/e ai sensi dell'art. 48 comma 1 del D.Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

Quindi la Commissione giudicatrice renderà note le risultanze della valutazione tecnico/qualitativa effettuata e lettura dei punteggi assegnati ai vari progetti tecnici ed escluderà dalle ulteriori fasi della gara i concorrenti che non abbiano raggiunto il punteggio minimo previsto.

11. Successivamente si procederà, previa verifica dell'integrità delle buste contenenti le offerte economiche, all'apertura delle stesse, alla lettura delle quotazioni presentate, al relativo esame da parte della Commissione giudicatrice, e all'attribuzione –per ciascuna offerta ammessa – del corrispondente punteggio /prezzo, con il criterio specificato nell'allegato 6.

12. Quindi si procederà alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche con i punteggi relativi alle offerte economiche, e redazione della graduatoria finale, dichiarando l'aggiudicazione provvisoria della fornitura a favore della Ditta che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

13. Infine si procederà, in seduta riservata, all'eventuale verifica di congruità delle offerte ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. con le modalità di cui al successivo art. 26.

Art. 25.- Criteri di valutazione delle offerte

Il servizio, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/06 e smi, sarà affidato all'Offerente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata secondo una pluralità di elementi da applicarsi congiuntamente, meglio specificati nell'Allegato 6 – "SCHEMA DI GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE" - di gara, facente parte integrante del presente Disciplinare di gara.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto. Si procederà all'aggiudicazione anche se sarà pervenuta una sola offerta valida

Art. 26.- Offerte anomale

Applicando i criteri di legge [art. 86, comma 2 D.Lgs. n. 163 del 2006] la SA valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

massimi previsti per la presente gara.

In ogni caso la SA può valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa [art. 86 comma 3 D.Lgs. 163/2006].

Verranno richieste le giustificazioni ex art. 87 del D.Ls. n. 163/06 e si procederà con le modalità stabilite dall'art. 88 del D.Lgs. n. 163/06.

Art. 27.- Aggiudicazione in caso di parità di punteggio

In caso di offerte con uguale punteggio, si procederà come segue: qualora i concorrenti siano tutti presenti, verranno invitati a migliorare immediatamente l'offerta economica applicando uno sconto percentuale; qualora non tutti siano presenti, la richiesta di miglioria verrà inviata a mezzo posta assegnando un termine perentorio per la risposta. Se tutti i concorrenti rifiutano di effettuare l'offerta di miglioria, o se perdura la situazione di parità, si procederà mediante sorteggio giusto Art. 77 secondo comma del R.D. 23.05.1924 n. 827. Saranno escluse le offerte condizionate e/o in aumento sull'importo presunto annuo fissato a base d'asta.

Art. 28.- Informativa preventiva in ordine all'intento di proporre ricorso giurisdizionale

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs 20/03/2010, n. 53, concernente "Attuazione della Direttiva 2007/66/CE che modifica le direttive 89/665/CEE e 92/13/CEE per quanto riguarda il miglioramento dell'efficacia delle procedure di ricorso in materia di aggiudicazione degli appalti pubblici", gli operatori economici che intendono proporre ricorso giurisdizionale devono informare preventivamente l'Azienda Sanitaria della presunta violazione in materia di affidamento della fornitura oggetto della presente procedura di gara, (art. 243-bis comma 1 del Codice dei contratti).

L'informazione di cui al comma che precede deve essere effettuata mediante comunicazione scritta e sottoscritta dall'interessato, o da un suo rappresentante, e deve contenere una sintetica e sommaria indicazione dei vizi di illegittimità e dei motivi di ricorso che si intendono articolare in giudizio, salva in ogni caso la facoltà di proporre in giudizio motivi diversi o ulteriori.

L'operatore economico interessato può avvalersi dell'assistenza di un difensore. La comunicazione può essere presentata fino a quando l'operatore economico interessato non abbia notificato un ricorso giurisdizionale.

L'informazione deve essere indirizzata al responsabile del procedimento; in alternativa può essere rivolta oralmente alla commissione di gara nel corso della seduta pubblica per poi essere inserita nel verbale della seduta e comunicata immediatamente al responsabile del procedimento a cura della commissione di gara.

L'informativa di cui al presente articolo non impedisce l'ulteriore corso del procedimento di gara, né il decorso del termine dilatorio per la stipulazione del contratto, fissato dall'articolo 11, comma 10 del Codice dei contratti, né il decorso del termine per la proposizione del ricorso giurisdizionale.

Art. 29.- Effetti dell'aggiudicazione e vincolo giuridico

La Commissione giudicatrice, concluse le operazioni di gara, provvederà a dichiarare la aggiudicazione provvisoria trasmetterà all'Amministrazione appaltante i verbali di gara con la proposta di assegnazione provvisoria della fornitura.

In seguito all'aggiudicazione provvisoria l'Azienda Sanitaria richiederà, ai sensi dell'art 48 comma 2 del Codice dei contratti, alla Ditta aggiudicataria e seconda classificata (di ciascun lotto), di fornire, entro **dieci giorni** dalla data di ricezione della richiesta, le prove che confermino le dichiarazioni sostitutive concernenti i requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente disciplinare [con presentazione della documentazione elencata nel precedente articolo 35 punto 6 sottopunti A e B], ad eccezione delle ditte già sorteggiate nella prima seduta pubblica e successivamente verificate.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Azienda Sanitaria procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara alla Ditta seconda classificata, all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione del fatto all'Autorità, per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per i provvedimenti di cui all'art. 6 - comma 11 - del Codice dei Contratti

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta, ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

delle misure di prevenzione di stampo mafioso.

Le risultanze della gara saranno approvate dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria ai sensi della vigente normativa, quale l'organo competente ad esercitare il controllo di legittimità dell'intero iter procedimentale, dopo aver verificato i risultati della gara e riscontrato la conformità delle offerte alle condizioni e ai requisiti predeterminati.

Nell'esercizio di tale potere, l'organo suddetto potrà assumere provvedimenti anche difformi da quelli adottati dalla Commissione di gara.

In seguito all'aggiudicazione definitiva, l'Azienda Sanitaria richiederà alla Ditta aggiudicataria di inviare - ai sensi della normativa vigente-, entro 20 gg. dalla richiesta, la seguente documentazione:

- A. deposito cauzionale definitivo ex art 113 del Codice dei contratti, mediante garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria, da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione

- B. Dati relativi alle posizioni INPS e INAIL ai fini della richiesta da parte dell'Azienda Sanitaria del Documento Unico di Regularità Contributiva, con compilazione di apposito modello che sarà trasmesso all'aggiudicatario.

- C. Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con dicitura antimafia, con compilazione di apposito modello che sarà trasmesso all'aggiudicatario.

Per i soggetti aggiudicatari non residenti in Italia, sono ammessi certificati analoghi rilasciati dai competenti uffici stranieri, ovvero nei casi in cui non esista un registro professionale, tale certificazione può essere sostituita da una dichiarazione giurata o di idonea certificazione dalla quale risulti che l'interessato esercita l'Impresa nel paese in cui è stabilito, con precisazione della ragione sociale e sede.

Si precisa che nel caso siano intervenute variazioni soggettive inerenti la rappresentanza dell'Impresa, la Ditta dovrà presentare il certificato di cui sopra riportante, se possibile, i dati aggiornati o, in alternativa, dichiarazione aggiuntiva dal certificato non aggiornato, debitamente sottoscritta, riportante i dati aggiornati.

- D. Generalità complete della persona che procederà alla sottoscrizione del contratto, unitamente al documento attestante i poteri di firma del predetto soggetto.

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- i documenti di cui ai precedenti punti B, C, dovranno essere presentati da tutte le Ditte facenti parte del raggruppamento;
- la cauzione definitiva di cui al precedente punto A dovrà essere presentata dal costituito R.T.I. In caso di Consorzio, la cauzione definitiva dovrà essere effettuata dal Consorzio medesimo.

I certificati attestanti il possesso dei requisiti dichiarati dalla Ditta aggiudicataria ai fini della partecipazione alla gara, saranno acquisiti d'ufficio da parte dell'Azienda Sanitaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

art. 30- Informazioni circa i mancati inviti, le esclusioni e l'aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 del Codice dei contratti, il responsabile del procedimento comunica di ufficio:

- l'aggiudicazione **definitiva**, tempestivamente e, comunque, entro un termine non superiore a cinque giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare detta impugnazione.

- **l'esclusione**, ai candidati e agli offerenti esclusi, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni dall'esclusione.

Art. 31- Comunicazioni e informazioni sulla gara

L'Azienda Sanitaria, si riserva a suo insindacabile giudizio, la facoltà:

- a. di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni al presente disciplinare o al capitolato speciale di gara e/o ai relativi allegati;
- b. di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data – della quale sarà dato tempestivo avviso alle Ditte concorrenti – qualora, nel corso delle sedute pubbliche di gara, si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati etc.
- c. di non dar luogo alla gara, o di prorogarne i termini di scadenza, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto in ordine all'aggiudicazione ed alle spese eventualmente sostenute per la formulazione dell'offerta.
- d. di non accettare alcuna delle offerte per motivi di pubblico interesse.

In tali ipotesi gli interessati alla partecipazione alla gara, sono tenuti a consultare il sito web: **www.aspbasilicata.net /sezione concorsi | bandi | atti** fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, al fine di verificare le eventuali modifiche e/o integrazioni intervenute rispetto al precedente testo, ovvero di chiarimenti pubblicati o di annullamento della procedura.

E' fatto espresso divieto alle Ditte di apportare qualsiasi modifica ai documenti scaricati dal suddetto sito web. Eventuali modifiche dalle stesse apportate saranno considerate come non apposte, in quanto farà esclusivamente fede il testo approvato dall'Azienda Sanitaria.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole del presente Disciplinare, del Capitolato speciale di appalto e dei relativi allegati, in ogni loro punto con rinuncia ad ogni eccezione.

Per eventuali informazioni o delucidazioni relative al presente appalto di carattere prettamente di carattere amministrativo, gli interessati potranno rivolgersi durante le ore di ufficio escluso il sabato, all'U.O. Provveditorato-Economato.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 272 del D.p.R. 5 ottobre 2010, n. 207, il responsabile del procedimento è il dr. Antonio PENNACCHIO (☎ 0971-310549 fax 0971-310296).

Ai sensi dell'art. 71, p.to 2 del D.Lgs 163/06 e s.m.i., eventuali richieste di chiarimenti ed informazioni complementari dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta fino al 12° (dodicesimo) giorno antecedente il termine di scadenza di presentazione dell'offerta.

Le relative risposte, saranno comunicate almeno 6 giorni prima della scadenza del termine ultimo stabilito per la ricezione delle offerte.

Le risposte ed i chiarimenti di interesse generale, che concorrono ad integrare la disciplina di gara, saranno comunicate a tutti i partecipanti e pubblicate sul sito web dell'Azienda Sanitaria precedentemente specificato, e nel quale sarà inoltre pubblicata ogni altra informazione o chiarimento relativi all'appalto, che l'Azienda Sanitaria riterrà utile ed opportuno rendere noti. Gli interessati sono, pertanto, tenuti a consultare il sito web dell'ASP, fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Art. 32- Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, in riferimento al procedimento instaurato dalla presente gara, si informa che:

- a) le finalità e modalità di trattamento dei dati sono esclusivamente dedite all'instaurazione del procedimento di aggiudicazione della gara;
- b) titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale di Potenza – Via Torraca, 2 – 85100 Potenza;
- c) la conseguenza di eventuale rifiuto dei dati richiesti, comporta l'esclusione dalla gara stessa;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti che potranno venire a conoscenza dei dati inerenti le offerte presentate sono:
 - # il personale dell'Azienda implicato nel procedimento
 - # i concorrenti che partecipano alla gara

REGIONE BASILICATA
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI POTENZA
VIA TORRACA, 2 – 85100 POTENZA
U.O.C. Provveditorato/Economato

Tel. 0973/48511 – 0973/48111, Fax 0973/48562 – 0973/21730 (Ufficio di Lagonegro)

- # ogni altro soggetto che abbia interesse, ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i..
- e) il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto;
- f) l'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio;
- g) il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti;
- h) in caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Amministrazione Contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il contratto fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare;
- i) il Fornitore potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti;
- j) il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza;
- k) i trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

IL DIRIGENTE
DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO/ECONOMATO
- Dr. Antonio PENNACCHIO -

Il soggetto partecipante alla procedura di gara dichiara di aver esaminato tutte le clausole contenute nel presente Disciplinare di gara e di accettarle incondizionatamente.

DATA _____

PER ACCETTAZIONE: IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(indicare generalità, qualifica e firma) _____